

2014年12月

保 証 人 各 位

早稲田大学キャリアセンター長

海外インターンシップ実習  
承諾書の提出について

拝啓 時下、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

2015年度・早稲田大学キャリアセンター設置「OECD-WASEDA・インターンシップ・プログラム」に、貴殿の被保証人がエントリーし、2015年度にパリで実施予定のインターンシップ実習生の候補となりました。

つきましては、別紙「早稲田大学キャリアセンター 海外におけるインターンシップ実習参加条件について」をご確認いただき、候補者の海外インターンシップ実習への参加をお認めいただける場合は、「早稲田大学海外インターンシップ実習承諾書」に署名・捺印のうえ、2015年6月30日（火）までに早稲田大学キャリアセンターにご提出ください。

なお、ご不明の点は、下記担当までお問い合わせください。

敬具

早稲田大学 キャリアセンター  
インターンシップ・デスク

OECD-WASEDA INTERNSHIP 2015

担当：Eng Seng TAN（タン）

〒162-8644 東京都新宿区戸山1-24-1

TEL：03-5286-3936

FAX：03-3208-3275

E-mail：[intern@list.waseda.jp](mailto:intern@list.waseda.jp)

HP：<http://www.waseda.jp/career/internship/office/>

2015年度 早稲田大学キャリアセンター  
海外におけるインターンシップ実習参加条件について

早稲田大学キャリアセンターの実施するインターンシッププログラムのうち、海外での実習に参加する場合は、下記事項にしたがうことを条件とし、本人誓約書および保証人承諾書を提出しなければなりません。

記

1. 実習中は実習生本人の自覚と責任において行動します。受入先団体および早稲田大学は、実習中の事故について責任を負いません。
2. 実習生は、滞在国の法令および実習先団体の規則等を理解し、遵守します。
3. 実習生は、大学の指示にしたがい海外旅行傷害保険および損害賠償責任保険に加入し、その情報を大学に通知します。
4. 実習前、実習中、実習後もキャリアセンターと連絡を怠りません。病気などやむを得ない理由による途中帰国など、実習生として実習前に提出した計画以外の行動をとる場合は、実習生本人が独断で行動せず、必ず事前にキャリアセンターおよび保証人に相談します。特に実習中は、受入団体からの指示に従います。
5. 実習生は、本人の責任のもと、実習に必要な諸手続きを所定の期日までに行います。なお、海外での滞在費、生活費、保険費用、渡航手続費用等は、実習生の自己負担となります。
6. 実習期間や現地の連絡先等、実習に関する詳細の情報は、実習生が保証人に直接連絡、報告を行います。

早稲田大学キャリアセンター  
〒162-8644  
東京都新宿区戸山1-24-1  
TEL : 03-5286-3936  
FAX : 03-3208-3275

年 月 日

早稲田大学キャリアセンター長 殿

早稲田大学 キャリアセンター  
インターンシッププログラム

## 海外実習承諾書

別紙「早大キャリアセンター 海外におけるインターンシップ実習参加条件について」を確認の上、下記学生が2015年度海外インターンシップ実習に参加することを承諾いたします。

### 実 習 生

実習先団体 : \_\_\_\_\_

研究科 : 早稲田大学 \_\_\_\_\_

学籍番号 : \_\_\_\_\_

氏 名 : \_\_\_\_\_

### 保 証 人

住 所 : 〒 \_\_\_\_\_

氏 名 : \_\_\_\_\_ 印

実習生との関係 : \_\_\_\_\_