

2016年度 早稲田大学社会科学総合学術院 「先端社会科学研究所」助手募集要項

社会科学総合学術院「先端社会科学研究所」では、以下の要領で助手を募集する。

1. 募集人員

1名

2. 採用期日

2016年4月1日

3. 嘱任期間

採用日から2年。ただし、教授会の議を経て1年のみ延長を認める場合がある（合計最大3年、それ以上の延長・更新なし）。

4. 給与

本大学の規程により支給する。

5. 職務

- (1) 社会科学総合学術院附置研究所である「先端社会科学研究所」(2016年3月開設予定)における研究活動支援業務。
- (2) 専門分野に応じた研究。
- (3) 社会科学総合学術院が行う研究・教育活動への参加。
- (4) その他、先端社会科学研究所ないし社会科学総合学術院が必要と認めた職務。

6. 就業場所

早稲田大学 早稲田キャンパス

7. 待遇

勤務時間等 週4日以上、週30時間以上40時間以内

8. 応募資格

次の(1)(2)(3)のいずれをも満たす者。

- (1) 大学院博士後期課程に在学する者、または同課程を修了もしくは在学年数満期退学をした者。※大学院博士後期課程に在学の者は、採用時点で修了または退学していること（ただし、本大学大学院生は在学していても可）。
- (2) 採用年度の4月1日現在、他に職を有しない者。
- (3) 本大学助手の職歴をもたない者（本大学研究助手を除く）。
※嘱任後は、教授会で承認されたものを除き、兼職が禁止される。

9. 応募書類

- (1) 助手選考試験願書（本学術院所定の用紙による）
- (2) 履歴書（本学術院所定の用紙による）
- (3) 研究業績目録（本学術院所定の用紙による）
- (4) 最終学歴を証明する書類
- (5) 主要な業績5点以内の現物（コピー可、修士論文を含めることができる）
- (6) 成績証明書（学部、修士課程、博士後期課程）

(7) 研究計画書 (1,500字以内A4判、横書きでできるだけワープロで作成すること)

※(1)～(3)は社会科学総合学院事務所総務係または社会科学部HP

(<http://www.waseda.jp/fsss/sss/news>)にて配付。

※(3)および(5)は既発表のものまたは掲載が証明されるものに限る。

※(5)のうち英語以外の外国語による業績については、日本語で1,000字程度の要旨を添付すること。なお、英語以外の外国語による業績については、その全文の日本語訳を提出することができる。

※履歴書にはすぐに連絡がとれる連絡先を記入すること。

10. 応募方法

応募書類は、書留による郵送とし、封筒には「助手応募書類在中」と明記すること。

11. 応募書類受付期間

2016年2月5日(金)～2月18日(木) 必着

12. 選考方法

(1) 第一次選考(書類選考)

選考結果は、2016年2月23日(火)までに本人宛にEメールまたは郵送で通知する。

(2) 第二次選考(面接試験)

日時 2016年2月25日(木)

場所 早稲田大学早稲田キャンパス14号館(予定)

※詳細は第一次選考合格者にEメールまたは郵送で通知する。

※選考結果は2016年3月上旬にEメールまたは郵送で通知する。

13. その他

応募書類は原則として返却しませんが、返却を希望される場合は社会科学部HPより「研究業績返送希望届」をダウンロードして記入後同封してください。研究業績現物のみ着払いにて返送いたします。

14. 書類提出および問い合わせ先

早稲田大学社会科学総合学院事務所 総務係 助手募集担当(安田、篠田)

〒169-8050 東京都新宿区西早稲田1-6-1 TEL:03(3203)2597 FAX:03(3204)8962

E-mail: socs-soumu@list.waseda.jp

<http://www.waseda.jp/fsss/sss/>

早稲田大学は、国際化、男女共同参画などダイバーシティの実現を推進しています。教員採用・昇進の人事審査において、国籍、性別、信条、障がい等を理由とするいかなる差別も行わないことを申し合わせています。

以上