

留学センター・グローバルエデュケーションセンター 夏季追加科目登録のお知らせ

概 要

対 象	学部生および大学院生
登録期間	6月8日（月）9:00 ～ 11日（木）17:00
登録方法	全科目 Web 申請のみでの登録となります。 ■大学院生の登録について 科目登録にあたって、指導教員の承認印を必要とする研究科については、事前に必ず指導教員の履修許可を得て、Web 申請を行ってください。 ※留学センター設置科目は、学部正規学生のみが対象です。 ■代理人による科目登録 科目登録期間中に自身で登録できない場合は、代理人による登録ができます。以下の①～③の書類を全て揃えたうえで、<u>所属学部・研究科事務所に提出</u>してください。ただし、<u>不備がある場合は受け付けられません</u>ので注意してください。 ＜提出書類＞ ① 所属学部・研究科所定の委任状(所属学部・研究科事務所で入手すること) ※委任者の署名があること。学部・研究科によっては捺印も必要となるので注意。 ② 委任者の学生証のコピー ③ 代理人の身分証明書(上記2点の提出時に確認させていただきます。) (例：学生証・免許証等)
発 表	6月16日（火）※時間は所属学部・研究科によって異なります。 ◆学部生はメールで確認できます。 ◆大学院生は科目登録画面で確認できます。
問い合わせ 履修相談会	■科目登録に関する問い合わせ 成績照会・科目登録専用メニュー「問い合わせフォーム」からお問い合わせください。 ※成績照会・科目登録専用メニューは、登録期間中 Waseda-net ポータルログイン画面右側の「★成績照会・科目登録専用」からアクセス可能です。 ※早稲田ポータルオフィス（早稲田キャンパス 7 号館 1 階）でも対面による相談を受け付けます。 【受付時間】10:00～18:00 ■科目登録・学習相談会（各 Tutorial English プログラムのみ） 開催日時：6月8日（月）～11日（木）10:00～17:00 場 所：早稲田キャンパス 120-4 号館 1 階 101 室

聴講料・実験実習料納入について【重要】

納入票	6 月 16 日（火） ～ 6 月 22 日（月）
配付期間	聴講料・実験実習料の納入が必要な科目の登録が決定したら、上記期間内に「納入票」を所属学部または研究科事務所で、事務所開室時間内に受け取ってください。
納入期間	6 月 16 日（火） ～ 6 月 22 日（月） 「納入票」を受け取ったら、上記期間内に指定の早稲田大学生協で納入します。 下記の早稲田大学生協受付時間内に納入してください。

○早稲田大学生協受付時間

キャンパス	納入場所	受付時間
早稲田	トラベルサービスセンター(17号館2階)	平日 10:00～18:00、土曜 10:00～15:00
戸山	購買・書籍・プレイガイド店	平日 10:00～18:00、土曜 10:00～16:30
西早稲田	書籍店	平日 10:00～18:00、土曜 休業
所沢	購買・書籍・プレイガイド店	平日 10:00～18:00、土曜 10:00～14:00

※日曜日は営業していません。

科目登録に関する詳細は、下記 URL で確認してください。

留学センター：<http://www.cie-waseda.jp/jp/international/courses4/>

グローバルエデュケーションセンター：<http://web.waseda.jp/gec/>