

Job Description

募集職務

eディスカバリー レビュー業務

勤務曜日 平日（月～金）／土日祝日休み ※案件次第で土日祝日も業務が発生する可能性あり	給与 時給2,000円～（交通費支給：上限5万円／月） ※経験や語学力を考慮／スキル、能力により昇給あり
勤務時間 9:00～18:00 ※案件次第で残業の可能性あり	雇用形態 アルバイト（厚生年金・健康保険・雇用保険：適用無 ／労災保険：有）
勤務地 本社（東京都品川区） JR線・京浜急行線「品川」港南口より徒歩12分 りんかい線・東京モノレール「天王洲アイル」より徒歩12分	

業務内容

<業務内容>

米国訴訟や米国司法省の調査において必要なプロセスである「電子証拠開示（eディスカバリー）」の文書の精査・仕分け（ドキュメントレビュー）業務です。レビューマネージャー（米国弁護士資格保有者）、アシスタントレビューマネージャーの指示のもと、それぞれの案件やテーマに適した手順やルール（プロトコル）に基づき、専用システム・ツールを利用しながら、Eメールや電子ファイルなどの内容を精査し、仕分けしていただきます。

法律知識や英語力が必要な場面もありますが、業界未経験の方も活躍しています。
また、業務を通じて英語の読解力や法律の知識を習得することができます。

応募資格 ・大学卒業以上	尚可 ・法学部出身者 ・法科大学院在籍者・修了者
語学力 ・案件次第で語学力（英語）が必須の場合あり ・日本語・英語以外の語学に堪能な方も優遇	求める人物像 ・文章の読解力が高い方 ・コツコツと作業を行える方

応募方法

履歴書（就業経験者は職務経歴書を含む）を以下のメールアドレスまでご送付ください。
書類選考の後、面接、アルバイト登録となります。
送付先： rto_temp@fronteo.com

募集企業

東京証券取引所マザーズ（証券コード：2158）／米国ナスダック（ティッカーシンボル：FRONTEO）
株式会社FRONTEO

住所 〒108-0075 東京都港区港南2-12-23
TEL: 03-5463-6395／FAX: 03-5463-7578
ホームページ： <http://www.fronteo.com>

