

海外滞在中の科目登録方法について

《科目登録に必要な情報について》

科目登録に必要な下記の情報 Web 上にも公開致します。

必要情報	公開場所
登録日程	http://www.waseda.jp/fedu/edu/students/registration/#anc_1
科目登録の手引き 時間割表	http://www.waseda.jp/fedu/edu/students/registration/#anc_23
卒業要件	http://www.waseda.jp/fedu/edu/students/graduate-exercises/#anc_1
シラバス	https://www.wsl.waseda.jp/syllabus/JAA101.php ※Web シラバスにて検索の上、参照
教職課程履修の手引き	http://www.waseda.jp/fedu/tep/students/guide

《注意事項》

① 科目登録はすべて MyWaseda 「成績照会・科目登録専用メニュー」で行いますので、日本時間の科目登録期間中にご自身で申請してください。

② どうしても Web が利用できない場合のみ、代理人による書面での申請を認めます。所定用紙「科目登録変更願」の「追加科目」欄に申請希望科目を記入の上、1～3次登録の申請期間中（ただし、教育学部事務所開室時間内）に代理人を通じて事務所へ提出してください。

申請希望科目が「追加科目」欄に書き収まらない場合、「科目登録変更願」を複数枚用意の上、記入してください。

但し、代理人に起因する申請ミスが生じた場合でも、その訂正は認められません。

※「科目登録変更願」は下記 URL の「各種様式」欄に掲載しています。

http://www.waseda.jp/fedu/edu/students/registration/#anc_52

③ 代理人による手続きには以下の書類が必要です。(1)(2)については事務所に提出していただきます。

(1) 学生本人の学生証コピー

(2) 委任状

(3) 代理人の身分証明書（学生証・運転免許証など）

※「委任状」は下記 URL の「各種様式」欄に掲載しています。

http://www.waseda.jp/fedu/edu/students/registration/#anc_52

④ Web が利用できない場合に備えて、出国前に②③の代理人手続きの準備をしておくことをお勧めします。

⑤ 科目登録に関するご質問は、必ず MyWaseda 「成績照会・科目登録専用メニュー」の「問い合わせフォーム」からお問い合わせください。科目登録時期は多数の問い合わせがあり、教育学部 HP 記載のお問い合わせ用アドレスにご連絡いただいても、返信できない場合があります。

⑥ 期間外の科目登録申請は一切認めません。ご不明な点などありましたら、必ず申請締切前にご相談ください。