

2. 申請者の所属する公認サークルもしくは主宰する団体の活動主旨と特徴

3. 申請者、申請者の所属する公認サークルもしくは主宰する団体の過去3ヵ年における
主な活動実績

4. 申請者、申請者の所属する公認サークルもしくは主宰する団体の2016年度活動計画

5. 申請者の所属する公認サークルもしくは主宰する団体の2015年度収支決算（確定）と
2016年度収支決算（見込）

※別途収支決算資料等を添付のこと。

6. 今回の作品を作・演出する方のプロフィールおよび活動実績

※活動実績については、3.と内容が重複する場合はその旨記載し省略可。

7. 公演概要：

次の項目を記入または別紙にて添付のこと。決定していない項目はその旨記入する。

- ・公演希望日時、回数
- ・公演のジャンル（演劇・ダンス・ミュージカル・その他）
- ・脚本、演出、構成、振付等（原作がある場合は原作も記載）
- ・作品名
- ・作品解説（あらすじ、演出プラン、表現したいテーマなど）
- ・新作、再演、リメイクの別
- ・参加予定メンバー（スタッフ、役者を含む）の学籍番号・氏名
- ・稽古期間スケジュール
- ・費用概算

~~~~~

8. 美濃加茂市民または高校生などを対象とした交流イベントについての希望

文化交流イベントへの抱負や希望する内容について、考えていることがあればご記入ください。※具体的に実施したい企画がある場合は、企画書を別途添付しても構いません。

・実施が難しい場合、理由をお書きください。

9. プロの演劇・舞台関係者等による指導・講評を（希望する・希望しない）※○をつける。

・「希望する」場合、具体的な人名(複数可)、どのような指導を希望するかなど、できるだけ詳しく記入してください。

・「希望しない」場合、理由をお書きください。

10. 美濃加茂市におけるの広報策（来場者増に向けての施策）案をご記入ください。

11. その他に希望することや、質問等があればご記入ください。

**【添付資料】**

|     |   |        |   |
|-----|---|--------|---|
| チラシ | 枚 | パンフレット | 枚 |
| 写真等 | 枚 | DVD    | 枚 |

※団体または主宰者の過去の公演のチラシ、パンフレット、写真等の資料は最大で合計 5 枚まで。

※過去の作品の DVD は団体の作品および今回の作品を作・演出する方の作品各 1 枚、合計 2 枚まで。

※参加企画書の内容は、みのかも文化の森／美濃加茂市民ミュージアムにも提供されます。  
参加企画書に記載された個人情報、本企画の運営および本学の教育研究活動にのみ使用し、  
その他の目的では一切使用いたしません。

**(文化推進部文化企画課)**