

## 早稲田大学日本語教育研究センター 教員 募集要項

早稲田大学日本語教育研究センターでは下記の要領により、教員を公募いたします。

- 1 **公開** 2009年10月16日 早稲田大学日本語教育研究センター教員の公募
- 2 **職務内容** 外国人留学生に対する日本語教育（初級から上級までの授業担当）  
担当予定科目:日本語テーマ科目、活動型科目  
内容については、当センターホームページ（[http://www.waseda.jp/cjl/html/recruit\\_2010.html](http://www.waseda.jp/cjl/html/recruit_2010.html)）  
で確認してください。
3. **給与等**  
給与は4月1日現在の満年齢により、1週1コマ担当につき、次の金額（月額）を支給する。

年 齢	月 額
40歳以下	26,770円
41～49歳	27,970円
50歳以上	30,070円

通勤費を支給する（上限あり）。
- 4 **機関名** 早稲田大学
- 5 **部署名** 日本語教育研究センター
- 6 **機関種別** 私立大学
- 7 **所在地** 169-8050 東京都新宿区西早稲田 1-7-14
- 8 **地域（勤務地など）** 東京・新宿（早稲田キャンパス、西早稲田キャンパス）
- 9 **職種** 非常勤講師
- 10 **勤務形態** 非常勤
- 11 **任期** 1年
- 12 **募集人員** 若干名

**13 研究分野** 日本語教育学

**14 応募資格** 次のいずれも満たす者

- a. 修士以上の学位を有する者
  - b. 日本語教育機関（大学、日本語学校等・クラス形式）で3年以上の日本語教育歴を有する者
  - c. 過去5年以内に執筆・公開された著書（教材を含む）・論文が2本以上ある者（共著も可）
  - d. 日本語を母語とする者、またはそれと同等の日本語力を有する者
- 学校、課程の種類を問わず、着任（採用）日の時点で学籍を有している方は応募資格がありません。

**15 募集期間** 2009年11月13日（金）まで（必着）

- ・応募は書留による郵送とし、封筒に「非常勤講師応募書類在中」と明記のこと

**16 着任（採用）時期** 2010年4月1日

**17 応募書類**

- a. 履歴書および研究業績一覧（所定用紙、写真要）
  - b. 研究業績のうち主要な著書、論文（掲載誌またはその抜刷）3点まで（コピー可）
  - c. 教育業績一覧（A4判。担当授業科目等を明記のこと）（所定用紙）
  - d. 担当科目について（所定用紙）
- \* 担当科目について、別紙要領を参照のうえ、シラバス形式で記入してください。原則として、春学期・秋学期共通とします。
  - \* a・c・dの所定用紙は、[http://www.waseda.jp/cjl/html/recruit\\_2010.html](http://www.waseda.jp/cjl/html/recruit_2010.html) からダウンロードしてください。記入方法・記入例も参照願います。
  - \* 応募書類の返送を希望される場合は、相応の切手を貼付した返信用封筒に送付先を記入のうえ、応募書類とともに送ってください。

**18 選考方法** 書類選考の後、若干名の候補者に対して最終選考において面接を行いません。12月5日または、12月12日のいずれかを予定しています。なお、交通費及び宿泊費等は応募者負担とします。

**19 応募・連絡先** 早稲田大学日本語教育研究センター（担当 松本、藤原 / 169-8050 東京都新宿区西早稲田1-7-14 / E-mail [cjl@list.waseda.jp](mailto:cjl@list.waseda.jp) / TEL 03-5273-3142 / FAX 03-3203-7672）