

※教員記入欄

所属・資格 Affiliation・Status	
氏名 Name	印 or Signature

派遣留学評価シート
Assessment Form

【学生記入欄】

学部・研究科 School		学籍番号 Student Number	
学年 Year		学生氏名 Name	
GPA (注1)		総取得単位数 (Total Credits) (注2)	
応募プログラム(第1志望) Study Abroad Program, 1st Choice	大学名 / 国・地域 University & Country・Region DD・EX・TSA・ISA		
応募プログラム(第2志望) Study Abroad Program, 2nd Choice	大学名 / 国・地域 University & Country・Region DD・EX・TSA・ISA		
応募プログラム(第3志望) Study Abroad Program, 3rd Choice	大学名 / 国・地域 University & Country・Region DD・EX・TSA・ISA		
応募プログラム(第4志望) Study Abroad Program, 4th Choice	大学名 / 国・地域 University & Country・Region DD・EX・TSA・ISA		
応募プログラム(第5志望) Study Abroad Program, 5th Choice	大学名 / 国・地域 University & Country・Region DD・EX・TSA・ISA		
応募プログラム(第6志望) Study Abroad Program, 6th Choice	大学名 / 国・地域 University & Country・Region DD・EX・TSA・ISA		
応募プログラム(第7志望) Study Abroad Program, 7th Choice	大学名 / 国・地域 University & Country・Region DD・EX・TSA・ISA		

注1) GPAは、成績照会(単位修得状況の照会等)画面に記載されている「通算GPA」をご記入ください。

(When entering your GPA, please refer to the “Cum GPA” field of your grade report on the Waseda-net portal.)

注2) 総取得単位数は、Waseda-netポータル「成績照会」画面から「単位修得状況の照会」画面に移り、「既得」欄の総合計をご記入ください。

(When entering your total credits, please refer to the “Passed” field of your “Credits” page on the Waseda-net portal.)

注3) 2009年度以前に入学の方で「通算GPA」という項目が無い方については、以下の計算式のもと、各自でGPAを算出してご記入ください。

(Those of you who entered Waseda University before 2009 and cannot find the “Cum GPA” field on your grade page, please refer to the formula below and calculate your GPA.)

$$\frac{(A+\text{修得単位数} \times 4) + (A\text{修得単位数} \times 3) + (B\text{修得単位数} \times 2) + (C\text{修得単位数} \times 1) + (\text{不合格科目単位数} \times 0)}{(\text{No. of A+ credits} \times 4) + (\text{No. of A credits} \times 3) + (\text{No. of B credits} \times 2) + (\text{No. of C credits} \times 1) + (\text{No. of Failing Grades} \times 0)}$$

総登録単位数(不合格科目を含む)
(Total number of registered credits)

【教員記入欄】

※推薦者へのお願い

- 評価記入欄に5点満点での評価をご記入ください。大人としての成熟度やマナー、授業態度、授業への出席などを総合的に判断しての評価をお願いいたします。2点以下の場合には、留学センターで面接を行う場合があります。
- 本派遣留学評価シートは、学生が持参する留学センター指定の封筒で厳封いただきたく、お願いいたします。
- GPAが1.5以下の学生については、各箇所の教務主任にも面談を行ってもらい慎重に判断いたします。
- 総合評価に使用する点数には、少数点を使用しないでください。
- 比較的低いGPAで高い総合評価の学生については、理由を追記事項欄にご記入ください。

※How to complete this form

- Please enter an evaluation score (1-5) of the student in the column below. Your evaluation should also include the student's maturity, manners, and class attendance and participation. In case of a score 2 or below, CIE may interview the student.
- This Assessment Form must be sealed in a CIE-designated envelope that the student has brought to you.
- For those students with 1.5 or less GPA, an additional interview with the Associate Dean of the student's school will be arranged for careful evaluation.
- Please do not use a decimal.
- In the case of students with a low GPA to whom you have given a high score, please comment.

総合評価は、1、2、3、4、5の5段階でお願いいたします。(5点が最高点です。)

Please enter an evaluation score: 1, 2, 3, 4 or 5 (5 is the highest score).

総合評価 Comprehensive Evaluation		追記事項 Additional Comments	
----------------------------------	--	-----------------------------	--