

## (別紙②) 介護等体験申込要項

介護等体験を行うには、以下の前提条件を満たすと同時に、所定の手続きを行う必要があります。

### (1) 前提条件

「教職概論」の単位を修得済みであること。また、「教育心理学」の単位を修得済みであることが望ましい。  
上記科目に充当される科目の単位も同様の扱いとします。

### (2) 出願

#### 1) 事前登録

介護等体験希望者は、2012年2月24日（金）～3月6日（火）の間に、教育学部ホームページ (<http://web.edu.waseda.ac.jp/school/>) の左のメニューにある「卒業者の方」から「科目等履修生」を選択し、「全学の科目等履修生 介護等体験申し込みはこちら」より「介護体験」の申請フォームへ入力してください。

#### 【体験日数について】

- 7日間（原則、土日を含む連続した7日間。ただし、体験先の指定により異なる場合あり）  
※社会人の方が仕事を理由に決定した体験日程の変更などを申し出ることは出来ません。  
※土日のみの体験は希望できません。  
※過去に一部介護等体験を終了しており、手元に「介護等体験証明書」（2日もしくは5日分）がある場合は、不足日数分を申請してください。

#### 【体験期間・体験先について】

- 体験期間：原則、2012年8月～2013年1月  
体験先：東京都内の社会福祉施設での体験（2日間体験者は除く）  
※社会福祉施設とは児童養護施設、老人デイサービスセンター、特別養護老人ホームなどです。  
※体験期間が2日間の場合は特別支援学校での体験となります。  
※体験先は現住所を参考に、東京都社会福祉協議会が決定します。

#### 2) 科目登録

出願時に、「履修計画書」にて「介護体験実習講義」を申請してください。

### (3) 体験費の納入

- 入学予定学部から配付される納入票を使い、納入票に記載の早稲田大学生生活協同組合受付店舗にて納入してください。（納入日程については、各学部の募集要項を参照してください。）  
※一度納入された介護等体験費は、原則として、いかなる理由があっても返還できません。

#### 【体験費詳細】

体験日数	7日間	5日間	2日間
体験費	14,500円	10,500円	500円

### (4) 麻疹（はしか）に関する証明書の提出について

介護等体験に行くためには、原則として麻疹の抗体価が十分にある事の証明が必要になります。  
以下の手続きに従い、麻疹（はしか）に関する証明書類提出の手続きを行ってください。

#### 【抗体検査の実施】

麻疹の抗体検査は一般的に内科にて検査できますので、近隣の内科へ連絡し費用を確認の上、受診してください。早稲田大学近隣での実施場所を確認されたい場合は「[kaigo@list.waseda.jp](mailto:kaigo@list.waseda.jp)」までお問い合わせください。

## 【検査結果の提出】

日程：2012年3月19日（月）～3月31日（土）

場所：教育学部レポートボックスNo51（16号館2階 エレベータ前 サービスルーム内）

（開室時間：月～土 9:00～21:00）

所沢総合事務センター レポートボックスNo29（100号館4階）

（提出は随時可能。ただし、最終日は16:00に締切）

提出体裁：教育学部事務所・所沢総合事務センターにて配布する用紙に添付して提出

※体質等が原因で、抗体検査、予防接種（ワクチン接種）を受けることができない方は、その旨記載された医療機関発行の診断書を提出してください。

※抗体が体内にないと結果が出た場合は、予防接種（ワクチン接種）をし、再度検査を行ってください。

※提出書類は、原本でもコピーでもどちらでも構いません。

## (5) 介護等体験の今後のスケジュール

時期	手続き・内容	場所・提出先
4/5	<input type="checkbox"/> 介護等体験事前ガイダンス (①. ②のどちらかを参加)	14号館201教室 ①10:40～12:10 ②14:30～16:00
4月	<input type="checkbox"/> 学生定期健康診断の受診	保健センター
4/5～4/12	<input type="checkbox"/> 体験不可能期間希望申請アンケート (体験が出来ない週を申請する手続き)	Waseda-net portal
4/13～5/11	<input type="checkbox"/> 介護等体験実習講義（全4回）	
6月下旬	<input type="checkbox"/> 体験先・体験期間決定の案内 「介護等体験施設決定通知書（体験日程詳細）」および 「受け入れ連絡票（社会福祉施設の体験詳細）」の配布	<配布場所> 所属学部事務所
体験先決定後～ 7/14	<input type="checkbox"/> 「介護等体験希望学生個人票」の提出	教育学部事務所
	<input type="checkbox"/> 「健康診断書」の提出 (「受け入れ連絡票」で指示のあった学生のみ)	教育学部事務所
7月上旬 ～順次	<input type="checkbox"/> 「細菌検査結果書」の提出 (「受け入れ連絡票」で指示のあった学生のみ) ※ <u>大学を通さず</u> 施設に直接持参もしくは送付してください。大学を通す場合には別途連絡致します。	体験先施設
	<input type="checkbox"/> 体験先施設での事前オリエンテーション (「受け入れ連絡票」等で指示のあった学生のみ)	体験先施設
随時	<input type="checkbox"/> 体験先施設への事前連絡 (「受け入れ連絡票」等で指示のあった学生のみ)	体験先施設
随時	<input type="checkbox"/> 講義欠席特別扱願の提出	介護等体験により欠席した授業の担当教員
体験終了後 (9/21～1/23)	<input type="checkbox"/> 介護等体験ノート提出	教育学部レポートボックス
3月	<input type="checkbox"/> 「介護等体験実習講義」成績発表	

※大学から、「学生基本情報」に登録されている連絡先へご連絡することがあります。連絡先に変更のあった場合には、必ずWaseda-net portalから最新の情報への更新手続きを行ってください。

※連絡事項は各学部の掲示板とWaseda-net portalの掲載でお伝えします。随時ご確認ください。以上